

# 桐朋学園大学音楽学部

科目等履修生

募集（再登録）要項

－ 2 0 1 9 －

## 目 次

	ページ
科目等履修生 募集要項.....	1
科目等履修生が受講できる講座.....	3
志願票記入上の諸注意.....	4

## 科目等履修生募集要項

科目等履修生とは、本学の学生以外の者で、本学が開設している授業科目の単位修得を目的として履修する者をいう。

**履修制限** 1) 履修を認める科目は、本学が開設する科目の一部とする。〔3ページ参照〕  
2) 履修できる授業単位数は、年間30単位までとする。

**在籍年限** 1年以内  
履修継続(再登録)希望者は年度ごとに新規の出願手続を必要とする。

**募集人員** 若干名

**出願資格** 高等学校卒業以上の者(2019年3月高等学校卒業見込の者を含む)  
または、これと同等以上の学力があると認められる者  
\*教職課程科目の履修を目的とする場合は大学を卒業した者に限る。

### 出願要領

#### 1) 選考料

27,500円 銀行振込による。(同封の納金票を使用する)

※ただし、桐朋学園大学音楽学部の卒業後5年以内の者は、5,000円。

- a) みずほ銀行、三菱UFJ銀行からの振込手数料は不要。
- b) 納金票②(領収証)は、銀行収納印をもって本学領収印に代える。

#### 2) 出願期間・方法

2019年3月23日(土)～3月25日(月)【郵送に限る。期間内必着】

#### 3) 提出書類等

下記の a)～c)の書類を封筒(各自で用意)に入れ、本学入試係宛に送付する。

- a) 志願票
- b) 受験証(納金票①)
- c) **最終学校の卒業証明書または卒業見込証明書**

桐朋学園大学音楽学部・桐朋女子高等学校音楽科を卒業した者(2019年3月卒業見込の者を含む)、および履修継続(再登録)希望者は不要。

### 出願書類送付先

〒182-0021 東京都調布市調布ヶ丘1-10-1  
桐朋学園大学 事務局 教務課 入試係

※ 表に科目等履修生志願票在中と朱書きすること

※ 出願者には本学入試係より「受付番号」「受験証」「集合時間」他についてメールで通知する。3月28日午前を過ぎても連絡がない場合は、入試係へ問い合わせること。

**選考日程** 2019年3月29日(金)16時～

**選考方法** 書類審査と面接による。  
注) 面接の際、志願票「履修希望科目」欄に記載した受講希望科目の確認を同時に行う。

**選考会場** 本学(調布キャンパス)

**合格発表** 2019年4月1日(月)11時 本学ホームページで合格者の「受付番号」を発表する。

注) 合格者には4月1日の9時～12時に調布キャンパス事務局カウンターで「履修手続書類」を交付する。この時間に受け取らなかった場合は郵送する。

合格者は4月5日(金)から履修を希望する科目の授業に出席できる。

\*「外国語」「情報処理」「指揮法」を受講希望する場合は4月1日からのオリエンテーション中に受講申し込み手続きが必要となる。申し込み日時については本学ホームページの「オリエンテーション日程」を確認すること。

## 履修手続【1】

詳細は「合格者心得」で通知する。

### 1) 手続期間

2019年4月5日（金）～4月12日（金）【郵送または窓口持参。期間内必着】

### 2) 手続書類等

- a) 学籍台帳（本学が指定する用紙）注）タテ7cm×ヨコ5cmの写真を貼付する。
- b) 写真1枚（タテ4cm×ヨコ3cm）注）3ヶ月以内に撮影したもの。
- c) 履修登録票（本学が指定する用紙）  
履修する科目を記入する。  
注）履修登録票は、4月12日（金）16時30分までに事務局カウンターに直接提出することも可とする。
- d) 住所等データ確認資料（本学が指定する用紙）
- e) 銀行等金融機関の収納印のある「納付金払込用紙」の副票  
注）受講料1科目分（2科目以上受講する者は、下記の受講料1), 2), 3), 4)の内、金額の多い方の1科目分）だけを納入する。残額については後日、本学から通知する。
- f) 誓約書（本学が指定する用紙）
- g) 身元保証書（本学が指定する用紙）

※ 上記のa)～g)をすべて提出した者には、調布キャンパス事務局カウンターで身分証明書を交付する。

## 履修手続【2】（履修登録確認）

### 1) 手続期間・取扱時間

2019年4月15日（月）～4月22日（月）8時30分～16時30分

### 2) 手続窓口

調布キャンパス事務局カウンター

### 3) 手続（確認）方法

「履修登録確認票」を受け取り、記載事項を確認の上、期限までに署名して提出する。  
4月22日（月）以降の変更は認めない。

### 4) 2科目以上受講する場合の受講料納入

2科目以上の受講者へ、4月22日（月）以降に「受講料納付金払込用紙」（納金票）を事務局財務課から送付する。

## 受講料（2019年度）【1科目あたりの受講料】

1) 通年の講座	110,000円
2) 半期の講座、および集中講義の2単位講座	55,000円
3) 集中講義の1単位講座	27,500円
4) 教育実習	82,500円

注）納入した選考料、受講料および提出書類は、理由の如何を問わず返還しない。

## 履修許可の取消

下記の者は、教授会の議を経て学長が履修の許可を取り消す。

- 1) 本学の学則または諸規定に違反した者。
- 2) 校納金を期限内に納入しない者。

## 科目等履修生が受講できる講座(予定)

「2019年度 授業内容」は3月26日頃に本学ホームページに掲載する予定です。  
内容を確認してから出願を行ってください。

### 語学科目

日本語表現	英語 フランス語	ドイツ語 イタリア語
-------	-------------	---------------

### 一般教養科目(半期)

サイエンス マルチメディア 心理学 情報処理 日本の言語と文学 英米の言語と文学 ドイツの言語と文学 フランスの言語と文学	ロシアの言語と文学 日本史 日本文化史 西洋史 ヨーロッパ文化史 国際政治学 社会学 アート・マネジメント	比較文化論 日本国憲法 哲学 美術史 体育講義 体育実技
--	--	---

### 専門科目

音楽理論分析01～10 (一部半期有り) 芸術音楽1～12(半期) 音楽理論概論(半期) 音楽史Ⅰ 音楽史Ⅱ 音楽史概説 管弦楽史(半期) 鍵盤音楽史Ⅰ～Ⅳ(半期) 20世紀アンソナル史(半期) 室内楽史(半期)	オペラ・オラトリオ史(半期) 音楽史各論Ⅰ～Ⅷ(半期) 音楽理論分析20～23(半期) 日本の伝統音楽(集中1単位) 民族音楽(集中1単位) 日本音楽概論 民族音楽学概論 和楽器実習・日本歌唱 (集中2単位) 楽書講読(独・仏) 音楽学・古楽総合演習Ⅰ,Ⅱ	スコア・リーディング ピアノ伴奏法Ⅰ～Ⅱ 伴奏クラスⅠ,Ⅱ 古楽実習Ⅰ～Ⅲ 通奏低音Ⅰ,Ⅱ 民族音楽実習 女声合唱 男声合唱 指揮法 音の物理学 音の生理学
--	--	--

### 教職課程科目

教職概論(半期) 教育原論(半期) 発達心理学(半期) 教育と法(半期) 道徳教育の研究(集中2単位)	特別活動の研究(集中2単位) 教育相談(半期) 音楽科教育法Ⅰ～Ⅳ(半期) 生徒指導・進路指導(半期) 教職実践演習(中・高)(半期)	教育実習 介護実習 ほか
---	---	--------------------

- 注) a. 上記の科目でも、本学学生の履修を優先するため、履修者が多い場合や本学の判断により、希望する授業を履修できないこともある。  
b. 4月開講時に科目名の変更や、開講予定科目の休講があり得る。  
c. 後期科目も原則として、前期のうちに履修を決定すること。ただし、学部生と同様に、後期の科目の履修修正期間(9月末)に後期科目を変更することはできる。その場合、登録修正できる科目とできない科目があるので、詳しくは教務課に問い合わせること。  
d. 教育職員免許状取得を希望する者は、個別申請となるので当人の責任で出身大学に相談してから申請すること。  
e. 教職課程科目の「教育実習」「介護実習」については、本学卒業生に限り履修を認める。

「教育実習」は実習校を当人の責任で選定できる者に限り履修を認める。

「介護実習」は原則、社会福祉施設での5日間の実習を東京都内で行うものとする。

\* 教育職員免許法等の改正により、教職課程再課程認定(平成31年度新課程開始)を申請中です。ただし、文部科学省における審査の結果、予定している教職課程の開設時期が変更となる可能性があります。

## 志願票記入上の諸注意

1. 「※受付番号」……記入しない。
2. 「新規・再登録」……該当する□に✓をつける。  
再登録の場合は通算年数を( )内に記入する。
3. 「写真」……裏面に氏名を明記した後、必ず貼付する。
4. 「氏名」……戸籍名を楷書で記入し、フリガナを上のマスに記入する。
5. 「性別」……該当番号を○で囲む。
6. 「生年月日」……生まれた年は西暦を記入する。  
年月日の表記が1桁の場合は十の位に「0」を記入する。
7. 「現住所」……受験証、合否通知宛先となるので正確に記入する。
8. 「出願資格」……設置者欄は該当番号を○で囲む。  
出身学校は、最終学校を記入する。  
卒業年(卒業見込年)または中途退籍年を西暦で記入する。  
学部、学科、専攻は「音楽学部演奏学科○○専攻」のように記入する。
9. 「学生・社会人」……該当番号を○で囲む。
10. 「現在の身分・職業等」……詳しく記入する。
11. 「保証人」……事前に保証人の了承を得た上で、正確に記入する。
12. 「履修の目的」……教員免許状申請のため等、単位の取得を目的とする場合「1. 単位取得を目的としての履修」に、単位を具体的に活用する目的がない場合「2. その他」の数字に○をつける。
13. 「音楽歴」「志願理由」……簡潔に記入する。
14. 「履修希望科目」……具体的な講座名、または受講を希望する講座内容等を記入する。  
本学で開設されている講座の授業内容は、本学ホームページで参照することができる。  
<http://www.tohomusic.ac.jp/college/profile/curriculum.html>

### 出願書類送付先・問い合わせ先

〒182-0021 東京都調布市調布ヶ丘1-10-1

桐朋学園大学音楽学部事務局教務課入試係

調布キャンパス 電話 042-444-7055

\*調布キャンパスは、授業開講期間以外は担当者がいないことがあります。  
その場合は、お手数ですが下記の仙川キャンパスの入試係までお問い合わせください。

仙川キャンパス・入試係 電話 03-3307-4122

